



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 93046450156	NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI
-------------------------------	---

DENOMINAZIONE FEDOLISTICA

TIPO ATTIVITÀ 949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA INDIPENDENZA 38

C.A.P. 20080	CC/MUNE ALBA RATE	PROV. MI
-----------------	----------------------	-------------

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE VNTTTN82P69C357J	CODICE CARICA 1
------------------------------------	--------------------

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE VENTURINI TATIANA
--

DATA 30/09/2019

IL FUNZIONARIO *Alba*



UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT CAGLIARI 1

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
01001061 00009836 41500001
00023321 03/10/2019 09:57:05
4578-00088 EB79F676831E83F7
IDENTIFICATIVO: 01181230716473

**ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE
"FEDOLISTICA"**

L' Anno 2019 del mese di settembre, il giorno 16 alle ore 15 in Roma, via Ostiense 367 B, i componenti Sigg.

- Tatiana Venturini, nata a Cattolica il 29/09/1982 e residente ad Albairate (MI) in via Indipendenza 38 CF VNTTTN82P69C357J
- Massimiliano Zonza, nato a Cagliari il 1/8/1968 ed ivi residente in Via Sini 3 09121 C.F. ZNZMSM68M01B354C
- Andrea Marini, nato Arezzo il 01/9/66 e residente ad Arezzo Loc. vignale 10 CF MRNDR66P01A390d
- Antonio Franco, nato a Macerata il 8/6/64 e residente ad Albairate (MI) in via Indipendenza 38 CF FRNNTN64H08E783Z;
- Rosa Russo, nata a Tito il 17/06/54 e residente a NE (GE) via San Biagio 123 CF RSSRSO54H57L181A
- Vito Zurzolo, nato a Napoli il 01/08/1953, residente a Napoli in I trav. Paolo della valle n. 8. CF ZRZVTI53M01F839G;
- Claudio Varacalli, nato a Firenze il 31/7/1972, residente a Firenze in via Scialoia 54 CF VRCCLD72L31D612N
- Glauco Zanotti, nato a Milano 8/11/1952 e residente Monte Castello di Vibio (PG) in via Dell' Acqua Forte 18 CF ZNTGLC52S08F205B
- Samuel Capecci Nato a Pistoia il 01/01/1968 , residente a Lucca in Piazza San Romano 16 CF CPCSMML68A01G713X;
- Annalisa Meneghini , nata a Venezia il 25/10/67, residente a Due Carrare in via Saletto 12 CF MNGNLS67R65L736U

convengono quanto segue:

Art. 1

È costituita tra i predetti componenti l'Associazione "FEDOLISTCA".

Art. 2

FEDOLISTCA ha sede in Albairate (MI) in via Indipendenza 38.

Art. 3

FEDOLISTICA ha per fine la tutela e la promozione della figura del Professionista Olistico.

Art. 4

FEDOLISTCA è regolata dallo Statuto approvato integralmente seduta stante e sottoscritto da tutti i componenti, che si allega a questo atto, di cui forma parte integrante.

Art. 5

I componenti dichiarano che la quota associativa destinata a costituire l'iniziale fondo comune è fissata in Euro 60,00 che provvedono a versare pro quota. Pertanto, alla data del presente atto il fondo comune ammonta complessivamente a Euro _____

Art. 6

Il primo Consiglio Direttivo viene nominato nelle persone dei soci Venturini, Zonza, Marini, Franco, Russo, Zurzolo, Capecci e Meneghini che accettano la carica e seduta stante nominano Presidente Tatiana Venturini, che accetta.

Vengono altresì nominati Andrea Marini in qualità di VicePresidente, Antonio Franco in qualità di Segretario, Massimiliano Zonza in qualità di Tesoriere, che a loro volta accettano l'incarico. Vengono contestualmente nominati Revisori dei conti Zanotti e Varacalli che accettano l'incarico.

Essi dureranno in carica secondo quanto stabilito dallo statuto e verranno sostituiti con le modalità ivi previste.

Direzione Provinciale di Cagliari
Ufficio Territoriale di Cagliari TWS
Registrato il 3 OTT. 2019 al n. 3150
ESENTE € 200,00
Cedolare Secca SI NO

- B. Soci professionisti – Coloro i quali, presentata la domanda di ammissione, abbiano superato la prova prevista dal Regolamento per l'iscrizione al registro professionale specifico.

Tali soci sono tenuti, a garanzia dell'utente, alla stipula di un'assicurazione professionale per la responsabilità civile connessa all'esercizio specifico dell'attività per cui sono specializzati. Possono altresì far parte dell'Associazione come Soci professionisti, i cittadini della UE i cui corsi di studio o i cui attestati siano riconosciuti equipollenti in forza della normativa UE vigente o di altre norme che venissero in seguito emanate.

- C. Soci onorari – Coloro i quali, a giudizio del Consiglio Direttivo nazionale con parere del Comitato Scientifico,

Articolo 6 – Ammissione

Per essere ammesso all'Associazione è necessario presentare domanda al Consiglio Direttivo Nazionale, allegando documentazione come da regolamento interno.

L'iscrizione all'Associazione obbliga l'associato a favorire, con il suo operato, il raggiungimento degli scopi statutari, ad osservare tutte le norme contenute nel presente atto, a rispettare il Codice di condotta ed i regolamenti associativi.

Articolo 7 – Perdita della qualità di socio

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, salvo l'obbligo inerente al rinnovo d'iscrizione, con cadenza annuale, ed alla Formazione Professionale Permanente.

La qualifica di socio può venire meno:

1. In caso di dimissioni volontarie presentate in forma scritta a mezzo Raccomandata A/R oppure mezzo PEC, allegando eventuali documenti rilasciati dall'associazione, in corso di validità, in originale.
2. Per decadenza, ovvero qualora vengano a mancare uno o più requisiti per i quali il socio è stato ammesso.
3. In caso di morosità nel pagamento della quota sociale anche di un solo anno.
4. In caso di condanna penale passata in giudicato che abbia inflitto una pena detentiva pari o superiore a tre anni di reclusione.
5. Per provvedimento di radiazione emesso da parte del Collegio Nazionale dei Probiviri, posto in esecuzione dal Consiglio Direttivo Nazionale.

Articolo 8 – Responsabilità civile e penale dei soci

Ogni socio ha responsabilità civile e penale delle azioni da lui commesse. In nessun modo le iniziative dei singoli soci possono prevedere ricadute di responsabilità sull'Associazione o sugli altri membri.

Articolo 9 – Registro Professionale

L'Associazione istituisce, regola, aggiorna, conserva ed attesta, nel rispetto della normativa nazionale, l'appartenenza degli associati ai Registri Professionale dei Operatori e Consulenti olistici, con apposito regolamento, ne dispone le modalità di iscrizione ed i titoli di accesso.

Articolo 10 – Quota Associativa annuale

Poiché l'Associazione non ha scopo di lucro, la quota annuale associativa è volta a coprire le spese di gestione e le attività formative, culturali e promozionali in carico all'Associazione. Tale quota garantisce altresì l'erogazione dei servizi associativi; essa è intrasmissibile e non rimborsabile. L'importo della quota Associativa è determinato annualmente dal Consiglio Direttivo Nazionale. La modalità di pagamento è decisa dal Consiglio Direttivo Nazionale. Il mancato versamento della quota annuale comporta il decadimento dallo status di associato. Qualunque sia la data dell'iscrizione essa è valida per l'anno solare, ma il pagamento effettuato dal 1° novembre sarà ritenuto valido anche per l'anno successivo.

Articolo 1 – Costituzione e denominazione

È costituita – ai sensi del DPR 633/72 art. 4, DPR 917/86 art. 144 e seguenti e del Codice Civile art. 14 e seguenti – l'Associazione di categoria professionale da ora in poi denominata **FEDOLISTICA**

Articolo 2 – Sede

L'Associazione ha sede Albairate (MI), Via Indipendenza 38. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica dello Statuto, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti e ai suoi iscritti.

Articolo 3 – Disciplina e norme di riferimento

L'Associazione è costituita nel rispetto delle norme della Costituzione italiana, del Codice Civile e della legislazione vigente; ha carattere apolitico ed aconfessionale e la sua durata è illimitata.

FEDOLISTICA si attiene ai seguenti principi:

- assenza di fini di lucro;
- democraticità interna;
- elettività e gratuità delle cariche sociali;

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e dai regolamenti approvati secondo le norme statutarie.

L'Associazione, in casi di particolare necessità, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi dell'opera di prestatori di lavoro autonomo.

Articolo 4 – Ambito di operatività e Scopi

FEDOLISTICA è un'associazione di categoria professionale che opera per promuovere il riconoscimento e garantire la tutela del Professionista Olistico, la diffusione delle discipline olistiche e delle pratiche collegate nei diversi ambiti di attività sociale.

L'Associazione, esclusa qualsiasi finalità di lucro, anche indiretto, e con propria autonomia patrimoniale, assume i seguenti scopi:

1. Costituire un apposito Registro Professionale in cui inserire i propri associati.
2. Promuovere e coordinare iniziative volte al rilascio ed al mantenimento dell'attestazione d'iscrizione al proprio registro, agevolando la scelta e la tutela degli utenti nel rispetto delle regole sulla concorrenza.
3. Promuovere e coordinare iniziative volte alla diffusione della conoscenza del "Codice di Condotta", agevolandone il rispetto obbligatorio ai fini del mantenimento dell'iscrizione al registro.
4. Promuovere e stimolare la formazione costante degli associati attraverso un processo di "Formazione Professionale Permanente".
5. Qualificare la professionalità degli associati promuovendo attività di approfondimento e aggiornamento professionale come congressi, convegni, manifestazioni scientifiche, pubblicazioni, informazioni multimediali, seminari, corsi di alta formazione ed altre attività a fini di studio e ricerca della materia.

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'Associazione può stipulare partnership, protocolli d'intesa e convenzioni al fine di promuovere e stabilire rapporti con il Parlamento, i Ministeri, le Università, gli Enti pubblici e privati, gli Istituti formativi, le Associazioni di categoria, i Sindacati e con tutte le organizzazioni sociali e culturali nazionali ed internazionali.

Articolo 5 – Tipologia di socio

I soci dell'Associazione sono distinti in:

- A. Soci Fondatori – Coloro i quali sottoscrivono l'atto costitutivo della Associazione

- delibera in ordine allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio secondo le previsioni di cui all'art. 5 del Dlgs n. 460 del 04.12.1997;
- approva il rendiconto annuale consuntivo;
- approva la previsione annuale di spesa.

Il Consiglio Direttivo Nazionale decide sulle iniziative da assumere ed i criteri da seguire per il conseguimento e l'attuazione degli scopi dell'Associazione e per la sua direzione ed amministrazione ordinaria e straordinaria.

Il Consiglio Direttivo:

- a) nomina al suo interno i componenti della giunta Esecutiva, ovvero: vicepresidente, segretario e tesoriere. Tutti i membri, compreso il presidente, in caso di rinuncia dell'incarico assegnato restano comunque consiglieri.
 - b) fissa le direttive per l'attuazione dei compiti statutari, ne stabilisce le modalità e le responsabilità di esecuzione e controlla l'esecuzione stessa;
 - c) decide sugli investimenti patrimoniali;
 - d) segnala al Collegio Nazionale dei Probiviri i casi da esaminare e attua le decisioni prese dallo stesso;
 - e) delibera sull'ammissione dei soci
 - f) decide sull'attività e le iniziative dell'Associazione e sulla sua collaborazione con terzi, nel rispetto dell'appartenenza a FED PRO;
 - g) approva i Regolamenti Interni e ne apporta modifiche ogni qualvolta lo ritenga necessario per il buon svolgimento della vita associativa, dandone tempestiva pubblicità tra i soci;
 - h) redige previsione di spesa, rendiconto finanziario e stato patrimoniale entro 3 mesi dalla chiusura dell'anno solare, da presentare annualmente entro 4/6 mesi, all'Assemblea Nazionale, a norma dell'art. 5 del Dlgs n. 460 del 4/12/1997;
 - i) stabilisce le prestazioni di servizi ai soci ed ai terzi e le relative norme e modalità;
 - j) emana ogni provvedimento riguardante eventuale personale dipendente e non
 - k) Nomina i componenti del Comitato Scientifico (Tranne il coordinatore della segreteria Scientifica che è nominato unitariamente all'Associazione FED PRO)
 - l) predispone le modifiche statutarie da sottoporre al parere deliberativo dell'Assemblea Nazionale dei Soci professionisti. Predispone le modifiche d'attuazione o di adeguamento a normative statali e/o comunitarie da sottoporre all'Assemblea dei Soci Professionisti per l'approvazione
 - m) può nominare i componenti del Comitato di Indirizzo e Sorveglianza e il suo Presidente.
- ha facoltà di istituire sedi locali

Il Consiglio Direttivo Nazionale è convocato dal Presidente mediante e-mail o PEC da inviarsi almeno 15 giorni prima del giorno di convocazione. Esso deve essere inoltre convocato quando almeno il 50% dei membri del Consiglio Direttivo Nazionale ne facciano richiesta con indicazione degli argomenti da trattare all'Ordine del Giorno.

1. Il Presidente Nazionale è eletto dall'Assemblea Nazionale dei Soci e rimane in carica 5 anni. Il mandato può essere rinnovato solo una volta consecutiva. Il Presidente ha i seguenti compiti:

- presiedere il Consiglio Direttivo Nazionale
- esercitare la funzione di rappresentanza dell'Associazione in ambito nazionale ed internazionale
- convocare le Assemblee degli associati
- convocare le riunioni del Consiglio Direttivo Nazionale
- emanare ogni provvedimento riguardante eventuale personale dipendente
- rappresentare legalmente e con potere di firma l'Associazione di fronte a qualsiasi autorità giudiziaria ed amministrativa e di fronte a terzi.

2. Il Vicepresidente Nazionale rimane in carica per 5 anni. Il mandato può essere rinnovato solo una volta consecutiva. Ha il compito di sostituire il Presidente per comprovata assenza, impedimento momentaneo,

